

Протокол № 1
заседания педагогического совета

от 29 августа 2018 г.

Присутствовало: 8 чел.

Отсутствовало:

Повестка.

1. Анализ работы ГБОУ ООШ с. Севрюкаево за 2017 -2018 учебный год .
Т.Н. Червякова, О. А. Чупрынина
2. Цели и задачи педагогического коллектива на новый учебный год.
Утверждение плана работы школы на 2018 – 2019 уч. год
Т. Н. Червякова
3. Информация о видах и формах обучения в школе
А.А.Глебов
4. Оценивание учащихся по учебным предметам
А.А.Глебов
5. О мониторинге, промежуточной аттестации, ВПР и других видах проверки качества знаний.
Т. Н. Червякова
6. Согласование тарификации
 - А. Нагрузка учителей
 - Б. Распределение классного руководства
 - В. О распределении учебных кабинетов
 - Г. О назначении ответственных.**А.А.Глебов**
7. О работе учителей в АСУ РСО. Принятие локальных актов.
Т.Н. Червякова
А.А.Глебов
8. Об обеспечении учащихся учебниками
С.А. Мустафина
9. О режиме работы детского сада
Н.В. Водякова
10. Принятие локальных актов.
А.А.Глебов

По первому вопросу выступила заместитель директора по УВР **Т.Н.Червякова**. Она познакомила учителей с общей характеристикой школы, с составом и структурой обучающихся (в школе обучалось 49 учащихся и 19 воспитанников СДПС), дала информацию о продолжении обучения выпускниками ОУ (5 чел. поступили в учреждения СПО г. Тольятти, в учреждение СПО города Самары – 3 чел. Напомнив цели и задачи школы, Татьяна Николаевна особое внимание уделила результатам учебной

деятельности. Она отметила, что качество знаний учащихся за отчетный период составило 47 % (на уровне прошлого учебного года), обученность – 100 % . Средний балл аттестата составил 4,1 балла (на уровне прошлого года).

Задачи годового плана прошли через все формы работы с детьми, родителя-ми и педагогами: педсоветы, консультации, открытые мероприятия, презентации проектов, собрания, участие в районных и областных мероприятиях. И далее Татьяна Николаевна рассказала о работе педагогического коллектива: о заседаниях педсоветов, о методических часах, о заседаниях методических объединений, о расходовании бюджетных средств, о партнерстве образовательного учреждения, сделала вывод о деятельности ОУ и перспективах его развития.

О результатах внеурочной деятельности рассказала зам. директора по внеклассной работе **О.А.Чупрынина**. Она отметила, что в прошедшем учебном году школой проведено большое количество мероприятий. Так же учащиеся школы принимали участие в конкурсах районного, областного и Всероссийского значения, а также во внеурочное время занимались в 22 кружках и секциях, т.е. охвачены внеклассной работой все учащиеся школы. Горячее питание получали все учащиеся школы. Ольга Алексеевна подробно остановилась на работе, которая проводится педагогическим коллективом по сохранению здоровья детей. Но отметила, что в основном дети отдохнули в летний период времени на детской площадке при школе (17 чел.) Следует отметить, что вне школы (Санаторий «Молодецкий курган», оздоровительная группа при ЦРБ, оздоровительный лагерь «Жигули»), не отдохнул ни один ученик.

Решение педсовета:

1. Работу педколлектива ГБОУ ООШ с. Севрюкаево за 2017-2018 учебный год считать удовлетворительной.

По второму вопросу выступила заместитель директора по УВР **Т.Н. Червякова**. Она предложила на обсуждение цели и задачи педагогического коллектива и план работы школы на 2018 – 2019 учебный год.

Решение педсовета:

1. Утвердить план работы школы на 2018 – 2019 учебный год с изменениями и дополнениями.

2. Принять цели и задачи на 2018 – 2019 учебный год

По третьему вопросу выступил директор школы **Глебов А.А.** Он сообщил учителям о формах и видах обучения в школе:

1. Семейное обучение:

- Чвыкова Алена – 6 класс
- Клешнин – 6 класс

Основание: заявления родителей

2. Интегрированное обучение:

- Земскова Виктория – 8 класс
- Трошин Виталий -- 8 класс

Основание: справка ПМПК, заявление родителей.

Педсовет решил:

1. Утвердить формы и виды обучения в школе.

2. Создать интегрированный 8 класс.

По четвертому вопросу А.А.Глебов предложил для обсуждения педагогическому коллективу порядок оценивания знаний учащихся:

1. 1 класс – безоценочная система
2. Предпрофильное обучение -- безоценочная система
3. ОРКСЭ -- 4 класс – безоценочная система
4. ОДНКНР – 5 класс – безоценочная система
5. По остальным предметам оценивать по четвертям.

Педсовет решил:

1. Утвердить порядок оценивания знаний учащихся.

По пятому вопросу Татьяна Николаевна напомнила учителям, что ежегодно в школе проводится мониторинг качества знаний по русскому языку, математике и др. предметам (1-9 кл.). Мониторинг проводится 3 раза в год – сентябрь, февраль, апрель. Предложила следующий график проведения мониторинга в 2018-2019 учебном году: 4,5,8,9 классы - 24-28 сентября, 28 января - 08 февраля, 23 – 30 апреля, 1 класс - 24-28 сентября, 23 – 30 апреля.

Но следует заметить, что мониторинги нужно проводить строго в назначенные сроки, и отчетная документация по мониторингу также должна быть представлена в учебную часть вовремя.

Далее она предложила новую редакцию Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в новой редакции. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. Промежуточная аттестация представляет собой годовую аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, по итогам учебного года, кроме предметов с безотметочной системой оценивания («Основы религиозных культур и светской этики», «Основы духовно – нравственной культуры народов России», предпрофильной подготовки). Годовая промежуточная аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных оценок в случае, если учебный предмет осваивался обучающимся в срок более одной четверти. Округление результата проводится с учетом итоговых контрольных работ (тестовых работ) по предмету. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по четырехбалльной системе. И данную оценку, фиксирующую достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, считать основанием для перевода в следующий класс и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации.

Учащиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по какому-либо предмету за год, должны будут ликвидировать академическую задолженность по данному предмету.

Педсовет решил:

1. Учителям начальных классов, математики, русского языка принять к сведению даты проведения мониторингов по предметам и своевременно их проводить.

2. Принять Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в новой редакции.

3. Учащиеся, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, проходят промежуточную аттестацию по данным предметам в форме тестовых заданий, собеседований, контрольных работ.

По шестому вопросу выступил **А.А.Глебов**. Он познакомил учителей с распределением учебных часов. А затем познакомил с распределением классного руководства и учебных кабинетов.

Педсовет решил:

1.Согласится с тарификацией учителей школы на 2018 – 2019 учебный год.

По седьмому вопросу Глебов А.А. сказал, что по решению педагогического коллектива школа в 2018-2019 учебном году переходит на электронные журналы. Ознакомил с «Положением об электронном журнале успеваемости». Сказал о большой ответственности, отметил, что всегда учителям нужно в определенные сроки вносят тематическое планирование уроков и оценки учащихся по предметам.

Татьяна Николаевна дала рекомендации по работе учителей в АСУ РСО.

Педсовет решил:

1. Принять ведение только электронного журнала,
2. Принять «Положение об электронном журнале успеваемости»,
3. Выставлять оценки по предметам в электронный классный журнал каждый день.

По восьмому вопросу выступила библиотекарь школы **С.А. Мустафина** с информацией об обеспечении учащихся школы учебниками.

Она обратила внимание на то, что не все дети бережно относятся к учебникам: рисуют, пишут в учебниках, рвут страницы, корочки не обернуты и т.д. Этими книгами будут пользоваться еще многие и многие учащиеся. Поэтому просьба к учителям: проследить, в каком состоянии учебники у детей и по необходимости попросить детей привести книги в порядок.

В этом учебном году все дети обеспечены бесплатными учебниками. Рабочие тетради учащиеся покупают по желанию.

Решение педсовета:

1. Довести до сведения родителей информацию по учебникам и рабочим тетрадям.

По девятому вопросу выступила воспитатель детского сада **Н. В. Водякова**. Она рассказала о режиме работы детского сада в прошедшем учебном году, отметила, что по распорядку работы детского сада каждое утро проводит с детьми утреннюю зарядку, занятия, после которых обязательные прогулки и игры на свежем воздухе. Хотелось бы (а я это рекомендую всем

родителям), чтобы они и дома в выходные дни занимались с детьми, используя режим детского сада.

Решение педсовета:

1. Доклад о работе детского сада принять к сведению.

По десятому вопросу слушали Глебов А.А. Он предложил вниманию коллектива новую редакцию локальных актов.

Познакомились, обсудили.

Решение педсовета:

1. Принять локальные акты по списку (список прилагается).

Председатель:  А.А.Глебов

Секретарь:  Г.Н.Деньщикова