

ГБОУ ООШ с. Севрюкаево

Принято Педсовет Председатель: _____/А.В.Ярославлев/	Согласовано Председатель Управляющего совета О.А.Кокшарова	Утверждаю и.о.директора ГБОУ ООШ с.Севрюкаево А.В.Ярославлев
---	---	---

**Кодекса этики и служебного поведения сотрудников
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области основной общеобразовательной школы
с.Севрюкаво муниципального района Ставропольский Самарской
области образовательной организации.**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с.Севрюкаво муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Учреждение), разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам ГБОУ ООШ с.Севрюкаево независимо от занимаемой ими должности.

4. Целями Кодекса являются:

а) установление этических норм и правил поведения работников при выполнении ими своей профессиональной деятельности;

б) содействие укреплению авторитета работников, осуществляющих образовательную, административную и иную деятельность;

в) обеспечение единых норм поведения работников.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками

Учреждение своих трудовых обязанностей.

6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

II. Этические правила поведения педагогических работников при выполнении ими трудовых обязанностей

1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

в) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

г) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

з) проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести

ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

4. Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения педагогических работников, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

5. При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

6. Педагогическим работникам следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

7. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений или реплик.

8. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и Организации, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

III. Этические правила поведения административных и технических работников при выполнении ими трудовых обязанностей

1. Этические правила поведения административных и технических работников призван обеспечить единую нравственно-правовую основу для согласованных и эффективных действий муниципальных органов и подведомственных им организаций, способствовать предупреждению коррупционных правонарушений, противодействовать падению этической культуры в обществе.

2. Работник Организации:

а) не должен своими действиями, предположениями, решениями подрывать авторитет организации, в которой он работает, ставить выполнение должностных обязанностей в зависимость от личной заинтересованности, уклоняться от личной ответственности;

б) не должен совершать бесчестных и безответственных поступков, оскорбляющих гражданские чувства, искажающих представление об облике Учреждения, а также использовать свое влияние в интересах любых социальных групп и ближайшего окружения;

в) должен уважать достоинство человека, не дискриминировать одних путем предоставления другим незаслуженных благ и привилегий, способствовать сохранению социально-правового равенства индивидов;

г) должен придерживаться правил делового этикета;

д) обязан уважать правила официального поведения и традиции коллектива;

е) должен участвовать в коллективной работе, стремиться к честному и эффективному сотрудничеству;

ж) не должен ни в какой форме, ни в какой мере использовать экономические, материальные и другие возможности в связи с исполнением должностных обязанностей для поддержки политических партий, общественных организаций и любых других политических сил, если это не оговорено законом;

з) в общении с коллегами, посетителями должен соблюдать правила речевого этикета, субординации и быть корректным в любых ситуациях.

3. Действия работника Учреждения не могут быть направлены против социально незащищенных групп населения. Ни при каких обстоятельствах они не должны подвергаться дискриминации.

4. Работник Учреждения в своей деятельности должен руководствоваться этическими стандартами, основанными на принципах гуманизма, социальной справедливости, основных правах человека.

5. Честность и бескорыстие является обязательным правилом поведения работника. Неподкупность работника является непременным условием его деятельности.

6. Работник обязан:

а) не утверждать и не преследовать в ходе выполнения должностных обязанностей личных, корыстных интересов;

б) никогда не принимать для себя и членов своей семьи никаких благ и преимуществ при обстоятельствах, которые могут быть созданы, чтобы воспрепятствовать честному исполнению должностных обязанностей;

в) не принимать почестей, вознаграждений, поощрений, связанных с выполнением должностных обязанностей Учреждения, не предусмотренных официальным регламентом;

г) не использовать средства, выделенные на официальные расходы, для покрытия личных трат.

7. Личные доходы директора Учреждения и членов его семьи подлежат декларированию и не могут составлять тайны. Директора

Учреждения не должен быть вовлечен ни в какой бизнес, ни прямо, ни косвенно, так как это несовместимо с добросовестным выполнением должностных обязанностей и создает видимость того, что мотив личной выгоды влияет на официальное поведение.

8. Работник Учреждения не должен использовать как средство извлечения личной выгоды какую-либо информацию, полученную конфиденциально во время исполнения служебных обязанностей.

9. При выполнении служебных обязанностей работник Учреждения:

а) должен посвящать рабочее время исключительно выполнению должностных обязанностей, прилагать все усилия для эффективной и четкой работы;

б) обязан выполнять распоряжения руководства и должностные инструкции, соблюдать принцип иерархии в отношениях с руководством и подчиненными, а также иные формальные правила;

в) не должен признавать и поощрять в любых формах протекционизм, сговор и иные неформальные отношения, приводящие к произволу и несправедливости;

г) обязан принимать меры по урегулированию конфликта интересов в ситуации, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Учреждения и законными интересами граждан, организаций, общества, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества.

10. Недопустимо использование высказываний в адрес другого работника директора Учреждения или иного гражданина оскорбительного характера, затрагивающих честь, достоинство и его интересы.

11. Недопустимо использовать на работе не по назначению, вне должностной необходимости средства коммуникации и оргтехнику.

IV. Контроль за соблюдением положений Кодекса.

1. Нарушение работником директора Учреждения положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях Совета школы, Педагогического совета или рабочей комиссии по противодействию коррупции в школе по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.

